

LICEO “JACOPONE DA TODI” - TODI (PG)
CONSIGLIO DI ISTITUTO
VERBALE N. 02/2021

Oggi, martedì 11 febbraio 2021, alle ore 17.00, in modalità telematica, si riunisce, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto del Liceo per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio al Programma Annuale 2020 mese di dicembre 2020: determinazioni;
3. Radiazioni dei Residui Attivi e Passivi E.F. 2020: determinazioni;
4. Approvazione Programma Annuale 2021: determinazioni;
5. Proposta della Giunta Esecutiva del Consiglio di Istituto su utilizzazione dei contributi volontari delle famiglie e agevolazioni per situazioni di disagio economico: determinazioni;
6. Consistenza massima del Fondo Economale per le Minute Spese E.F. 2021: determinazioni;
7. Definizione, ai sensi dell’art. 45, c. 2, lett. A, del D.I. n. 129/2018, dei criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, di attività negoziali: determinazioni;
8. Designazione del docente componente effettivo dell’Organo di Garanzia e del docente supplente, su indicazione del Collegio Docenti, ai sensi dell’Art. 19 del Regolamento Disciplina Studenti;
9. Varie ed eventuali.

Risultano presenti/assenti, in base alla convocazione disposta, i seguenti componenti del Consiglio:

Cognome e nome	Componente	Presente	Assente
Guarente Sergio	Dirigente Scolastico	X	
Bartolucci Elisa	Docente		X
Cavallini Carla Maria	Docente		X
Gentili Carla	Docente	X	
Milordini Anna Maria	Docente	X	
Montelione Giuseppe	Docente	X	
Russo Vincenzo	Docente	X	
Scimmi Benedetto	Docente	X	
Vecchio Agatino	Docente	X	
Begani Noemi	Personale ATA		X
Falchetti Patrizio	Personale ATA		X
Antonelli Giovanni	Genitore	X	
Conti Fabrizio	Genitore	X	
Mangoni Cristina	Genitore	X	
Ruggiano Maria Elena	Genitore	X	
Ammirati Alberto	Alunno	X	
Carboni Alessandro	Alunno		X
Pisani Marta	Alunna	X	

Ruggeri Francesca	Alunna	X	
-------------------	--------	---	--

Alla riunione è presente, su richiesta del Dirigente Scolastico, la Sig.ra Annalisa China, DSGA dell'Istituto.

La riunione viene presieduta dal Dott. Giovanni Antonelli, Presidente del Consiglio di Istituto; verbalizza il Prof. Giuseppe Montelione.

Il Presidente, dopo l'appello e la verifica del numero dei presenti, dichiara aperta e valida la seduta.

Punto n. 1 - Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente: il Presidente dà lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato a maggioranza (astenuita Milordini; favorevole il resto dei presenti).

[Delibera n. 04/2021]

Punto n. 2 - Variazioni di bilancio al Programma Annuale 2020 mese di dicembre 2020: determinazioni: su invito del Presidente, il DSGA Sig.ra China illustra ai presenti le variazioni di bilancio al Programma annuale 2020 nel periodo che va dal 01.12.2020 al 31.12.2020; tali variazioni sono riepilogate in tre prospetti allegati al presente verbale (*Allegati n. 1, n. 2, n. 3*), di cui costituiscono parte integrante e sostanziale. Nella riunione del Consiglio di Istituto dello scorso 30.11.2020, infatti, erano state approvate le variazioni di bilancio al Programma Annuale 2020 fino alla data del 30.11.2020; il Consiglio, dopo articolata discussione, approva all'unanimità le variazioni di bilancio al Programma annuale 2020 mese di dicembre 2020.

[Delibera n. 05/2021]

Punto n. 3 - Radiazioni dei Residui Attivi e Passivi E.F. 2020: determinazioni: su invito del Presidente, il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal DSGA Sig.ra China, illustra la proposta di radiazioni dei Residui attivi e Passivi per l'Esercizio Finanziario 2020, inviata ai componenti del Consiglio il 6 febbraio 2021 con prot. n. 876/2021, accompagnata dall'elenco delle Radiazioni/Perenzioni dei Residui Esercizio Finanziario 2020; sia la proposta che l'elenco sono allegati al presente verbale (*Allegato n. 4 e Allegato n. 5*), di cui costituiscono parte integrante e sostanziale. Il Consiglio, dopo adeguata discussione, approva all'unanimità le radiazioni dei Residui Attivi e Passivi Esercizio Finanziario 2020.

[Delibera n. 06/2021]

Alle ore 17.20, si aggiunge ai presenti il rappresentante degli alunni Aberto Ammirati; alle ore 17.25, il rappresentante dei genitori Dott. Fabrizio Conti.

Punto n. 4 - Approvazione Programma Annuale 2021: determinazioni: su invito del Presidente, intervengono il Dirigente Scolastico, Prof. Sergio Guarente, che espone la *Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2021* (*Allegato n. 6* al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale), e la Sig.ra Annalisa China, DSGA dell'Istituto, che illustra la *Relazione tecnica del DSGA al Programma Annuale 2021* (*Allegato n. 7* al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale). Le Relazioni, da cui emerge una situazione globalmente positiva, tale da permettere una gestione efficace delle risorse dell'Istituzione scolastica, sono state inviate via *e-mail* ai componenti del Consiglio di Istituto in data 6 febbraio 2021. La proposta del Programma Annuale 2021 è stata approvata dalla Giunta Esecutiva, riunitasi in data 15.01.2021, ed ha ricevuto parere favorevole, con verbale del 19.01.2021, dai Revisori dei conti, Dott.ssa Damira Maurini (MEF) e Dott. Cataldo Pigneri (MIUR).

Il Consiglio, dopo approfondita discussione dei contenuti delle Relazioni del Prof. Sergio Guarente e della Sig.ra Annalisa China, nonché dei modelli che costituiscono il Programma Annuale 2021, approva all'unanimità il *Programma Annuale 2021* del Liceo "Jacopone da Todì".

[Delibera n. 07/2021]

Punto n. 5 - Proposta della Giunta Esecutiva del Consiglio di Istituto su utilizzazione dei contributi volontari delle famiglie e agevolazioni per situazioni di disagio economico: determinazioni: su invito del Presidente, il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio la proposta, deliberata dalla Giunta Esecutiva del Consiglio di Istituto nella seduta del 29.01.2021, di impegnare una cifra di circa € 20.000,00/25.000,00, proveniente dall'Avanzo di Amministrazione non vincolato presente nella scheda Z01 (Disponibilità finanziaria da programmare), per l'effettuazione di lavori di manutenzione ordinaria nella sede di Via Roma, compreso lo spostamento del Laboratorio di Informatica/Scienze nel piano seminterrato. La proposta prevede, inoltre, l'erogazione di un contributo, sempre con i fondi presenti nella Z01, a favore delle famiglie in situazione di disagio economico attestato dalla presentazione del modello ISEE, per i seguenti progetti/attività della Scuola, nel corso del prossimo anno scolastico:

1. VIAGGI DI ISTRUZIONE - contributo della Scuola per importi superiori a € 200,00: contributo di € 50,00 per ISEE da 10.000,00 a 20.000,00 Euro; contributo di € 100,00 per ISEE inferiore a 10.000,00 Euro;
2. ORCHESTRA GIOVANILE STABILE DI TODI - contributo della Scuola di € 150,00 per ISEE inferiore a 10.000,00 Euro; contributo di € 100,00 per ISEE da 10.000,00 a 20.000,00 Euro;
3. PROGETTO LABORATORIO TEATRALE - contributo della Scuola di € 30,00 per ISEE inferiore a 20.000,00 Euro.

Si propone infine, un contributo per le famiglie con più figli frequentanti il Liceo, sempre per le attività/progetti della scuola.

Si stima di impegnare circa 10.000,00 Euro dell'Avanzo non vincolato, presente in Z01, per contributi da parte della Scuola a favore delle famiglie richiedenti.

Il Consiglio, dopo ampia e articolata discussione, approva all'unanimità.

[Delibera n. 08/2021]

Alle ore 18.00, la Sig.ra Annalisa China lascia la riunione.

Punto n. 6 - Consistenza massima del Fondo Economale per le Minute Spese E.F. 2021: determinazioni: il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico, che rende noto ai componenti del Consiglio che nella Gazzetta Ufficiale n. 267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "*Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome*", nel quale, al Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese", all'art. 21 "Fondo economale per le minute spese", risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del Programma Annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del Fondo Economale per le Minute Spese, nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante. Pertanto,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITO il Dirigente Scolastico;

VISTO l'art. 21 del D.I. n.129/2018;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati dal MIUR con Nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

CONSIDERATA la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel Programma Annuale 2021;

A SEGUITO DI articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese:

unanimità;

DELIBERA

- la consistenza massima del Fondo Economale per le Minute Spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4, del D.I. n. 129/2018, è stabilita per l'Esercizio Finanziario 2021 in € **2.000,00 (euro duemila/00)**;

- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'Esercizio Finanziario 2021 in € **200,00 (euro duecento/00)**. Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di **euro 1.999,99** (art. 18, c. 1, lett. a) del D.L. n. 124/2019 convertito con modificazioni in L. 157/2019;

- il limite, così come sopra stabilito per la consistenza massima del Fondo Economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al Programma Annuale 2021, proposta dal Dirigente Scolastico ed approvata dal Consiglio di Istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n. 129/2018, art. 21, comma 6. Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art.14 del DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

[Delibera n. 09/2021]

Punto n. 7 - Definizione, ai sensi dell'art. 45, c. 2, lett. A del D.I. n. 129/2018, dei criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, di attività negoziali: determinazioni: dopo adeguata discussione,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, art. 45, comma 2, lett. a), che attribuisce al Consiglio di Istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per l'affidamento da parte del Dirigente Scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000,00 euro;

VISTA la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche prevista dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), commi 130 e 912;

VISTA la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76 del convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (*c.d. Decreto Semplificazioni*);

RITENUTO che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'Istituto non possa prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena attuazione

dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

DELIBERA

all'unanimità che tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria previsti dal Codice dei Contratti ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., così come stabilite dalla Commissione Europea sempre ai sensi dell'art. 35, comma 3, si uniformino nella loro realizzazione ai criteri dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dall'art. 36 e ss. del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., secondo le seguenti modalità:

- 1) Acquisizioni di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a **40.000,00 Euro**, IVA esclusa, mediante **affidamento diretto** anche **senza previa consultazione di due o più operatori economici** o per i lavori in amministrazione diretta, secondo quanto previsto e regolato dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2018 n. 50;
- 2) Affidamenti di importo **pari o superiore a 40.000,00 Euro**, IVA esclusa, e **inferiore a 139.000,00 Euro**, IVA esclusa, per le **forniture e i servizi**, mediante **procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016**, previa consultazione di almeno **cinque operatori economici** sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, secondo quanto previsto e regolato dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- 3) Affidamenti di **lavori di importo pari o superiore a 40.000,00 Euro**, IVA esclusa, ed **inferiore a 150.000,00 Euro**, IVA esclusa, mediante **affidamento diretto** previa consultazione, ove esistenti, di **tre operatori economici**;
- 4) Affidamenti di **lavori di importo pari o superiore a 150.000,00 Euro**, IVA esclusa, e **inferiore a 350.000,00 Euro**, IVA esclusa, mediante le procedure di cui al comma 2, lettera c) del medesimo art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, **procedura negoziata senza bando** di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 20/2016, previa consultazione di **almeno cinque operatori economici**, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;
- 5) L'Istituzione Scolastica stazione appaltante **darà evidenza** dell'avvio delle **procedure negoziate di cui ai punti 2) e 4)** tramite pubblicazione di un Avviso nel proprio sito internet istituzionale. L'**avviso** sui risultati delle procedure di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di **affidamento diretto di cui ai punti 1) e 3)** **non è obbligatoria** per importi **inferiori a 40.000 Euro**, IVA esclusa, dovrà contenere anche l'indicazione dei soggetti invitati;
- 6) **Delibera**, altresì, in considerazione dei criteri e dei limiti sopra esposti, di **elevare fino a 39.999,99**

Euro, IVA esclusa, **il limite di tutte le attività negoziali**, necessarie per le procedure relative agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via **autonoma dal Dirigente Scolastico**, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma Annuale e successive modifiche.

[Delibera n. 10/2021]

Punto n. 8 - Designazione del docente componente effettivo dell'Organo di Garanzia e del docente supplente, su indicazione del Collegio Docenti, ai sensi dell'Art. 19 del Regolamento Disciplina Studenti: su invito del Presidente, il Dirigente Scolastico, Prof. Sergio Guarente, rende noto che, nel corso del Collegio Docenti del 16 dicembre 2020, sono state indicate, in relazione all'Organo di Garanzia dell'Istituto, la Prof.ssa Catia D'Amore (membro effettivo) e la Prof.ssa Anna Maria Milordini (membro supplente).

Il Consiglio delibera all'unanimità la designazione delle Prof.sse D'Amore e Milordini.

[Delibera n. 11/2021]

Punto n. 9 - Varie ed eventuali: nulla emerge in relazione a questo punto.

Esaminati tutti i punti all'ordine del giorno e non essendoci altro da discutere o deliberare, la seduta del Consiglio è tolta alle ore 18.30.

Il Segretario
Prof. Giuseppe Montelione

Il Presidente
Dott. Giovanni Antonelli